

KLASA: 640-01/17-01/01  
URBROJ: 2109-63-02-18-

**Međimursko veleučilište u Čakovcu**  
dana 17. lipnja 2018. godine objavljuje

### **NATJEČAJ**

za nastavno i nenastavno osoblje  
za mobilnost unutar zemalja Europske unije u akademskoj godini 2018./2019.  
u okviru **programa Erasmus+**

#### **I. OPĆI UVJETI NATJEČAJA**

Međimursko veleučilište u Čakovcu (dalje u tekstu „Veleučilište“) objavljuje Natječaj za izbor nastavnog i nenastavnog osoblja Veleučilišta kojem će se dodijeliti financijska potpora za održavanje nastave odnosno stručno usavršavanje na inozemnim visokoškolskim ustanovama/poduzećima/organizacijama u akademskoj godini 2018./2019.

Broj financijskih potpora koje će Veleučilište dodijeliti za mobilnost studenata ovisi o raspoloživosti sredstava. Prema Ugovoru o dodjeli financijske potpore broj 2018-1-HR01-KA103-046932 sklopljenom između Međimurskog veleučilišta u Čakovcu i Agencije za mobilnost i programe EU za nastavno i nenastavno osoblje raspoloživo je **DVA (2) MJESTA** za mobilnost nastavnog i nenastavnog osoblja u svrhu **osposobljavanja** u programskim zemljama i **JEDNO (1) MJESTO** za mobilnost nastavnog osoblja u svrhu **podučavanja** u programskim zemljama. Osobe koje se prijave na Natječaj i zadovolje sve uvjete Natječaja, a ne uđu u krug stipendiranih osoba, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku.

Stručno usavršavanje može uključivati nekoliko vrsta aktivnosti:

- pohađanje strukturiranog tečaja, radionice ili jezičnog treninga usmjerenog na profesionalne potrebe sudionika te;
- *job shadowing* tj. praćenje rada kolega na inozemnoj ustanovi pri obavljanju njihovih stručnih aktivnosti.

Mobilnost mora biti organizirana i provedena isključivo u razdoblju **od 01. lipnja 2018. do 30. svibnja 2020.** Mobilnost osoblja u svrhu održavanja nastave i u svrhu stručnog usavršavanja može trajati (uključujući dane provedene na putu) **7 dana**. Uvjet za nastavno osoblje koje se prijavljuje za aktivnost održavanja nastave je održavanje **najmanje 8 sati nastave tjedno.**

Mobilnost u svrhu održavanja nastave je moguća prema partnerskim visokoškolskim ustanovama s kojima Veleučilište ima potpisan Erasmus ugovor o suradnji te prema inozemnim poduzećima/organizacijama. Nije potreban međuinstitucijski sporazum u slučaju mobilnosti u svrhu stručnog usavršavanja, ali ako se usavršavanje realizira na visokoškolskoj ustanovi, ta ustanova mora biti nositeljica povelje Erasmus Charter for Higher Education. Detaljnije informacije o Erasmusu mogu se pronaći na mrežnim stranicama Agencije za mobilnost i programe EU ([www.mobilnost.hr](http://www.mobilnost.hr)) ili na mrežnim stranicama Veleučilišta ([erasmus.mev.hr](http://erasmus.mev.hr)).

**Rok za prijavu: 04. rujna 2018.**

Napomena: Budući da svi dokumenti potrebni za provedbu natječaja još nisu objavljeni od strane Europske komisije postoji mogućnost izmjena i dopuna natječaja.

## II. UVJETI ZA PRISTUP

Kandidati/kandidatkinje moraju zadovoljavati sljedeće uvjete:

1. Biti članovi nastavnog (osobe u nastavnim zvanjima te u suradničkim zvanjima asistenata uključenih u izvedbu nastave) i nenastavnog osoblja Veleučilišta;
2. Imati suglasnost neposrednog rukovoditelja o odsustvu kandidata/kandidatkinje s radnog mjesta;
3. Imati potpisanu i ovjerenu potvrdu o odobrenom boravku kandidata/kandidatkinje na inozemnoj visokoškolskoj instituciji (*Acceptance Letter* ili *Teaching/Learning Agreement*);
4. Imati zadovoljavajuće znanje stranog jezika na kojem će održavati nastavu/stručno se usavršavati.

**Svaki kandidat/kandidatkinja dužan je sam kontaktirati nastavnike/djelatnike odgovarajućih zavoda/katedri/odjela/ureda pri inozemnim ustanovama te dogovoriti plan i način rada, kao i vrijeme te trajanje boravka.** Popis inozemnih visokoškolskih ustanova s kojima Veleučilište ima potpisane Erasmus ugovore objavljen je na mrežnim stranicama Veleučilišta [erasmus.mev.hr](http://erasmus.mev.hr). Popis će biti ažuriran kako se ugovori budu potpisivali. Na natječaj se mogu prijaviti i vanjski suradnici, ali prednost kod odabira imaju stalno zaposlenici nastavnici/stručni suradnici/administrativno osoblje.

## III. KRITERIJI ZA ODABIR KANDIDATA

1. Potpuno i ispravno ispunjen prijavni obrazac te kompletna dokumentacija tražena Natječajem;
2. Kvaliteta i sadržaj nastavnog plana/plana rada (dužina boravka u skladu s opsegom aktivnosti koje će se provesti, korist za daljnji rad na matičnoj ustanovi);
3. Znanje jezika stručnog usavršavanja odnosno jezika na kojem će se izvoditi nastava;
4. Prednost će se dati kandidatima/kandidatkinjama koji do sada nisu sudjelovali u Erasmus programu.

## IV. POSTUPAK IZBORA KANDIDATA

Postupak izbora odvija se u tri kruga:

1. krug - administrativna provjera prijava;
2. krug - evaluacija nastavnog plana/plana rada;
3. krug - izbor kandidata/kandidatkinja za mobilnost od strane Povjerenstva za izbor kandidata.

## V. OBJAVA REZULTATA NATJEČAJA

Konačni rezultati Natječaja objavit će se na mrežnim stranicama Veleučilišta [erasmus.mev.hr](http://erasmus.mev.hr) nakon odabira kandidata kao i na oglasnoj ploči Veleučilišta.

Odbijeni kandidati/kandidatkinje bit će o razlozima odbijanja obaviješteni pismenim putem.

Prijavom na Natječaj kandidati/kandidatkinje pristaju da se njihovo ime objavi na popisu izabranih/odbijenih kandidata ili na listi čekanja.

## VI. FINACIJSKA POTPORA

Za izračun financijske potpore za svaku pojedinačnu osobu uzimaju se u obzir troškovi života (uključujući dane provedene na putu) i putni troškovi određeni od strane Europske komisije.

Kandidati/kandidatkinje ne mogu dobiti financijsku potporu u sklopu Erasmusa ukoliko će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran iz sredstava koja potječu iz Europske unije. Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se sredstva koja Veleučilište odluči izdvojiti kako bi povećalo mjesečni iznos financijske potpore za kandidate/kandidatkinje.

Osobe s invaliditetom imaju pravo dobiti uvećani iznos mjesečne financijske potpore zbog mogućih povećanih troškova mobilnosti.

## VII. PRIJAVNA DOKUMENTACIJA

1. Prijavni obrazac;
2. Životopis (*European CV format*);
3. Obrazac za nastavni plan, tzv. *Teaching Agreement* (za nastavno osoblje)/plan rada stručnog osposobljavanja tzv. *Learning Agreement* (za nenastavno i nastavno osoblje) potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe s inozemne ustanove/poduzeća;
4. Potpisana i ovjerena potvrda o boravku kandidata/kandidatkinje na inozemnoj instituciji (*Acceptance Letter* – prijedlog obrasca) – može i naknadno;
5. Prethodna suglasnost neposrednog rukovoditelja o odsustvu kandidata/kandidatkinje s radnog mjesta;
6. Prijavni obrazac za osobe s invaliditetom (po potrebi).

## VIII. MATERIJALI

- Obrazac 1 - Prijavni obrazac;
- Obrazac 2a - Obrazac za nastavni plan (za nastavno osoblje);
- Obrazac 2b - Obrazac za plan rada (za nastavno/nenastavno osoblje);
- Obrazac 3 - *Acceptance Letter* (obrazac koji kandidatu/kandidatkinji šalje prihvatna inozemna institucija);
- Obrazac 4 - *European CV format*;
- Obrazac 5 - Prijavni obrazac za osobe s invaliditetom (po potrebi).

Materijali dostupni na: <http://erasmus.mev.hr> ili kod Erasmus koordinatora.

Prijave se šalju preporučenom poštom na:

**Međimursko veleučilište u Čakovcu**  
**B.J.Jelačića 22a,**  
**40 000 Čakovec**  
UZ NAZNAKU  
za "Natječaj za mobilnost nastavnog/nenastavnog osoblja u okviru Erasmusa"

ili dostaviti osobno na Veleučilište u Ured dekana do gore navedenog datuma.

## IX. OSTALO

Izabrani kandidati/kandidatkinje dužni su se prije i po povratku s inozemne ustanove pridržavati propisane procedure (o kojoj će biti obaviješteni) te Veleučilištu dostaviti zatraženu dokumentaciju.

Prijavom na Natječaj kandidati pristaju da se njihovo ime objavi na popisu izabranih/odbijenih kandidata ili na listi čekanja.

## X. KONTAKT OSOBA ZA DODATNA PITANJA

**Ivana Bujan**, Institucionalni Erasmus kordinator  
[ibujan@mev.hr](mailto:ibujan@mev.hr)